



CONVITTO NAZIONALE MARIA LUIGIA

Borgo Lalatta, 14 43121 Parma

Web site: www.marialuigia.gov.it Tel. +39 0521 237579

E-mail: prvc010008@istruzione.it Pec: prvc010008@pec.istruzione.it

COMUNICATO

Ai Docenti
Agli Educatori
Al Personale ATA
A RLS
Buccarella Demetrio
Corchia Francesca
Romeo Antonio

Oggetto: Procedure operative in caso di emergenza- A.S.2020/2021-

Nel caso in cui venga diffuso il messaggio di allarme generale ogni insegnante/educatore o suo sostituto deve:

- 1) **condurre** la classe al punto di raccolta previsto nella planimetria presente in aula;
- 2) **intervenire** prontamente laddove si dovessero determinare situazioni critiche dovute a condizioni di panico;
- 3) **controllare** che gli alunni "apri – fila" e "chiudi - fila" eseguano correttamente i compiti loro assegnati;
- 4) **portare** con sé il modulo di evacuazione ed effettuare il controllo delle presenze una volta raggiunto il punto di raccolta;
- 5) **restare** nel punto di raccolta con la classe e consegnare al Capo dell'emergenza o ad un componente della squadra di emergenza il modulo di evacuazione accuratamente compilato, con evidenziazione degli eventuali alunni mancanti e degli alunni o delle persone eventualmente aggregatisi alla propria classe durante l'emergenza. Tali alunni e persone rimangono insieme alla classe fino a diversa disposizione degli addetti alla squadra di emergenza.

Durante l'evacuazione gli eventuali insegnanti di sostegno curano le operazioni di sfollamento degli alunni disabili.

Nel caso che le vie di esodo siano impraticabili, ovvero su indicazione della squadra di emergenza, l'insegnante deve mantenere la classe in aula, chiudere la porta, aprire le finestre, segnalare la presenza e attendere i soccorsi.

L'insegnante/educatore addetto all'emergenza deve essere immediatamente sostituito.

In particolare si ricorda che al segnale ottico-acustico con invito ad abbandonare l'edificio, l'insegnante dovrà:

- 1) interrompere immediatamente ogni attività;
- 2) invitare gli studenti a lasciare la classe abbandonando il consueto equipaggiamento;
- 3) sollecitare gli studenti aprifila e chiudifila ad assumere il proprio ruolo;
- 4) seguire rigorosamente i percorsi indicati nei corridoi e raggiungere i punti di raccolta senza ingombrare le uscite di sicurezza;
- 5) fare l'appello.

Si precisa che, per adempire alle procedure precedentemente indicate, occorre compilare con cura il modello relativo all'elenco degli studenti con l'indicazione degli alunni aprifila e chiudifila.

I moduli di evacuazione si trovano in una apposita busta di plastica trasparente appesa alle porte delle aule vicino alle planimetrie.

Ringraziando per la collaborazione allego le indicazioni dei **percorsi necessari** per raggiungere i punti di raccolta esterni.

Parma, 14/10/2020

IL RETTORE
Prof. Adriano Cappellini
(documento firmato digitalmente)

Punti esterni da raggiungere:

AL PUNTO DI RACCOLTA N. 1 -Cortile ingresso principale -accedono:

Piano terra – *Tramite l'uscita situata vicino alla portineria:*

- 1) Gli addetti agli uffici amministrativi e segreterie, escluso Ufficio alunni;
- 2) Il personale addetto alla Presidenza;
- 3) Le persone e gli alunni che si trovano nella sala "Pianoforte";
- 4) I docenti e le persone che si trovano nella sala professori dei Licei;
- 5) I docenti e gli alunni della classe **5^{AD} scuola primaria** posta nel corridoio sud dove sono ubicati gli uffici.

Convoglieranno inoltre al punto, gli addetti alla cucina che vi arriveranno uscendo dal portone percorrendo Borgo Lalatta all'esterno dell'edificio.

AL PUNTO DI RACCOLTA N. 2 -Cortile interno pozzo monumentale- accedono:

Piano terra

- Personale ed alunni di n. 4 aule poste sul lato est (**scuola primaria: 3^A -3^D- 2^C +aula informatica**) *tramite la porta situata a metà corridoio che conduce alla Cappella;*
- personale che si trova nel corridoio lato nord, stireria, ripostiglio, cancelleria, guardaroba, aula disabili, palestra *tramite la porta situata a metà corridoio lato nord;*
- personale presente in officina, planetario, sala professori elementari e medie *tramite la nuova porta situata sul lato nord frontalmente all'officina.*

Piano primo

Tramite la porta situata a metà corridoio lato nord:

- personale ed allievi eventualmente presenti nella Sala Video, Sala Bertoja e l'addetta all'infermeria;
- personale ed allievi eventualmente presenti in Sala Giganti, Biblioteca Antica;
- **I Convittori (4^{sq}.Convitto femm.)** *eventualmente presenti presso le proprie stanze;*
- I Collaboratori addetti al rifacimento squadra.

Tramite le scale di emergenza di fronte al Teatro:

- Personale ed allievi eventualmente presenti in Teatro.

Piano secondo

Tramite la porta situata a metà corridoio lato nord:

- le convivtrici (**3^{sq.} femm**) eventualmente presenti presso le proprie stanze;
- I Collaboratori addetti al rifacimento squadra.

Tramite la nuova porta situata sul lato nord frontalmente all'officina:

- I convittori (**2^{sq.} maschile**) eventualmente presenti presso le proprie stanze;
- I Collaboratori addetti al rifacimento squadra.

AL PUNTO DI RACCOLTA N. 3 Area esterna lato sud parcheggio autoveicoli accedono:

Piano Primo

Tramite la scala interna posta sul sud del fabbricato, utilizzando la porta di sicurezza che conduce all'orto:

- N° 6 aule della scuola secondaria di primo grado (**2^B- 3^D-3^C-2^D-3^A-3^E**).

Piano Secondo

- N° 7 aule della scuola superiore: **5^B L.S.-3^A L.S.-1^A L.S.-3^A L.C.-3^B L.S.-1^A L.C. -4^B L.S.**

AL PUNTO DI RACCOLTA N. 4 Cortile interno area palestra accedono:

Piano Terra

• Il personale della palestra che fuoriesce nel cortile dalla porta di sicurezza;
Dalla porta posta a metà corridoio che porta alla palestra (lato sud) e che sfocia nel cortile fuoriescono:

- Il personale dell'ufficio alunni;
- Dipendenti ed estranei eventualmente presenti nell'ufficio dei collaboratori del Dirigente;
- N. 5 aule poste sul lato sud /est (**scuola primaria: 2^D – 1^A – 3^B– 3^C– 2^A**).

Piano Primo

Dalla porta posta ai piedi della scala secondaria (lato est) che immette nel cortile della palestra fuoriescono:

- n.5 aule didattiche (**scuola secondaria di primo grado 3^E – 2^C - 2^A – e scuola primaria 5^A-5^B**);
- Insegnanti ed alunni eventualmente presenti nell'aula **H di sostegno**.

Piano Secondo

Dalla porta posta ai piedi della scala secondaria (lato est) che immette nel cortile della palestra fuoriescono:

- n.6 aule didattiche (**2^A L.C.- 4^A EUR – 3^A EUR – 2^A EUR –4^A GINN.- 1^A EUR**).

AL PUNTO DI RACCOLTA N. 5 Cortile esterno area Campo scuola lato est accedono:

Piano Terra

- N° 5 aule della scuola primaria: **1[^]C – 1[^]B – 2[^]B – 4[^]D – 4[^]C;**
- Personale in saletta mensa ed eventualmente in cappella
(tramite uscita di sicurezza posta in fondo al corridoio che immette direttamente nel Campo);
- Tutto il personale che si trova nella sala mensa e i collaboratori addetti al refettorio *tramite n. 2 uscite poste rispettivamente:
N°1 sul lato nord e N°1 posta sul lato est del refettorio stesso.*

Piano Primo

- N°5 aule della scuola secondaria di primo grado (**1[^]B – 1[^]D – 1[^]C – 1[^]E – 1[^]A**)
(tramite scala di sicurezza ubicata in fondo al corridoio);
- Operatori ed alunni eventualmente presenti in aula **H** *(tramite scala di sicurezza ubicata in fondo al corridoio);*
- N° 3 aule della scuola primaria (**5[^]C – 4[^]B – 4[^]A**) che raggiungono il campo scuola *tramite la scala interna (lato Mensa) a cui si accede passando dalla veranda- sala studio;*
- Persone presenti in Biblioteca e in Veranda/sala studio.

Piano Secondo

N° 6 aule delle scuole superiori di 2° grado (**5[^]A GINN. – 5[^]A EUR – 4[^]A L.S.- 2[^]A L.S.- 5[^]A L.S.+ 3[^]B scuola secondaria di primo grado**) *(tramite scala in ferro esterna).*

Piano Primo Convitto Area mensa:

Tutto il personale che si trova nella sala mensa e i collaboratori addetti al refettorio *tramite le 2 scale di cui n° 1 interna e n° 1 esterna in ferro posta sul lato nord-est del fabbricato.*

Secondo Piano Convitto

- I convittori (**1[^] sq. Masch. Parma calcio**) *eventualmente presenti presso le proprie stanze e che fuoriescono tramite la scala in ferro metallica esterna posta sul lato nord-est dell'edificio e tramite la scala interna, più precisamente:*
 - 4 camere confluiscono nella scala interna lato nord;
 - 13 camere confluiscono nella scala esterna in ferro lato nord-est.
- I collaboratori addetti al rifacimento squadra.